



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНО-
ГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«СУРГУТСКАЯ ОКРУЖНАЯ
КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
ПРИКАЗ**

13.02.2026 №07/19-П/ОД-55

Об утверждении Плана противодействия коррупции и карты коррупционных рисков в учреждении на 2026 год

В целях реализации распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.01.2021 №36-рг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском округе-Югре», и в целях противодействия коррупционным проявлениям в учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. план противодействия коррупции по учреждению на 2026 год (приложение 1);

1.2. карту коррупционных рисков (приложение 2).

2. Заместителям главного врача по профилю работы:

2.1. усилить контроль за работой подчиненных подразделений в части профилактики и противодействия коррупционным проявлениям;

2.2. обеспечить проведение личных приемов граждан по вопросам коррупции со стороны подчиненных работников;

2.3. обеспечить выполнение плана учреждения по профилактике и противодействию коррупционным проявлениям.

3. Заведующему МОАО Дейниченко А.А. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте учреждения в разделе «Антикоррупционная деятельность».

4. Начальнику отдела документационного обеспечения учреждения
С.С. Баранчук:

4.1 разместить настоящий приказ в локальной вычислительной сети;

4.2 приказ довести до сведения всех лиц, согласно листу рассылки.

5. Приказ от 11.02.2025 №107 «Об утверждении Плана противодействия коррупции и карты коррупционных рисков в учреждении на 2025 год» считать утратившим силу с момента подписания данного приказа.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя главного врача по ГО и МР К.В. Костюченко.

Е.А. Краснов

Главный врач

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 5196C7FD28263880AC8BF02E17690224
Владелец Краснов Евгений Анатольевич
Действителен с 17.03.2025 по 10.06.2026

В дело 06-06-06
Костюченко Кирилл Викторович

13.02.2026 № 07/19-П/08-55



Главный врач

У «Сургутская окружная

«Клиническая больница»

Е.А. Краснов

73.02.2026г.

по противодействию антикоррупционной пропаганды

В БУ «Сургутская окружная клиническая больница» на 2026 год

Примечание

1.4.	Организация личного приема граждан, в том числе по рассмотрению обращений граждан о фактах коррупции в подразделениях	Главный врач, заместитель главного врача по профилям, заведующие структурных подразделений	В течении года	При выявлении фактов
1.5.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан, юридических лиц, актов прокурорского реагирования, содержащих информацию о коррупционных проявлениях.	Заместитель главного врача по ГО и МР, начальник юридического отдела	В течении года	При поступлении соответствующей информации
2. Мониторинг коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики				
2.1.	Проведение информационных встреч с сотрудниками по вопросам противодействия и недопущения фактов коррупции среди персонала, знакомство с результатами отраслевых исследований по данному вопросу и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп	Заместитель главного врача по ГО и МР	В течении года	При поступлении соответствующей информации правоохранительных органов
3. Создание условий для сообщения гражданам информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющих антикоррупционную составляющую				
3.1.	Размещение в доступном месте информации о недопущении фактов	Заведующий МОАО	Постоянно в течении года	

	коррупции, взяточничества со стороны медицинских работников				
3.2.	Организация объективного и полного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой, при личном приеме, по электронной почте, через интернет	Главный врач	При выявлении фактов		
3.2.	Размещение в доступном месте информации о порядке предоставления платных медицинских услуг, условиях и порядке предоставления бесплатной медицинской помощи в системе ОМС	Заведующий ОМО	Постоянно в течении года		
3.3.	Организация объективного и полного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой, при личном приеме, по электронной почте, через интернет	Главный врач	При выявлении фактов		
3.4.	Проведение мониторинга мнения пациентов о качестве оказания медицинской помощи (выяснение, систематизация и использование мнения в виде претензий, жалоб, замечаний и предложений)	Заместитель главного врача по ОМР, заведующие структурными подразделениями	В течении года	В виде анкетирования	

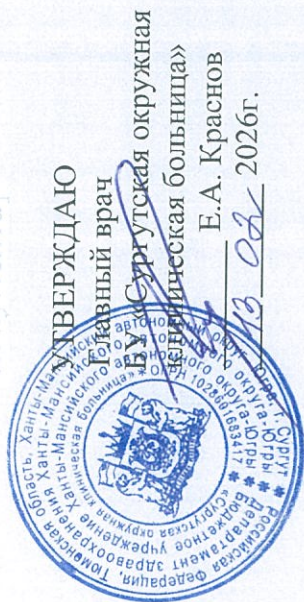
4. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности учреждения				
4.1.	Оказание содействия средствами массовой информации в широком оснащении деятельности учреждения	Заместитель главного врача по ОМР, специалисты по связям с общественностью		
4.2.	Опубликование в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Заместитель главного врача по ОМР, заместитель главного врача по экономическим вопросам	В течении года	В соответствии с требованиями по размещению данной информации
4.3.	Поддержка и совершенствование интернет-сайта раскрывающего деятельность учреждения	Заместитель главного врача по ОМП	В течении года	
4.4.	Анализ эффективности расходования финансовых средств и целевого использования имущества в соответствии с осуществляемыми функциями и полномочиями учреждения	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	ежеквартально	
4.5.	Размещение на сайте учреждения сведений о доходах руководителя	Главный врач	Ежегодно	В соответствии с требованиями по размещению данной информации

5. Совершенствование организации деятельности по размещению заказов			
5.1.	Обеспечение совершенствования процедур и механизмов формирования и управления государственным заказом, в том числе путем обеспечения конкретности и открытости государственных закупок, применения открытых аукционов в электронной форме	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, Начальник контрактной службы	В течении года

Приложение 2 к приказу

13.02.2026 № 07/19-Ф/08-55

ДОКУМЕНТ



Карта коррупционных рисков

Коррупционный риск	Вероятность наступления	Уровень негативного влияния на эффективность использования государственных ресурсов и деятельности учреждения	Мероприятия по минимизации коррупционного риска	Примечание
1. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, поступлений из средств ОМС, а также, дополнительных ресурсов	Высокая	Сильный	Анализ экономической службы учреждения расчётных данных для плана ФХД, подготовленных ответственными исполнителями	
2. Подготовка и принятие решений о списании пеней и штрафов, начисленных	Низкая	Средний	Коллегиальное принятие решений о списании пеней, штрафов, начисленных за нарушение условий договора (контракта)	

за нарушение условий договора (контракта)					
3. Завышение стартовых цен при размещении государственного заказа	Средняя	Средний	Контроль соблюдения методики РНМЦ		
4. Подготовка и принятие решений о возврате или зачёте излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также, пеней и штрафов	Низкая	Средний	Контроль бухгалтерией учреждения		
5. Заключение государственного контракта с организацией, не имеющей права на предоставление определённых услуг (товаров)	Низкая	Сильный	Контроль контрактной службой и бухгалтерией		
6. Не предъявление претензий к организациям, нарушившим условия договора	Средняя	Средний	Контроль контрактной службой учреждения		
7. Наличие коррупционных факторов в нормативно-правовых актах, регламентирующих	Низкий	Средний	Контроль юридической службой учреждения		

порядок использования бюджетных средств				
8. Принятие в организации нормативного акта, противоречащего федеральному законодательству по противодействию коррупции	Низкий	Низкий	Контроль ответственного лица за антикоррупционную работу в учреждении, и юридической службой	
9. Регистрация имущества и ведение базы данных имущества в учреждении	Низкий	Средний	Контроль бухгалтерией учреждения	
10. Получение подарков при исполнении служебных обязанностей	Низкий	Низкий	Принятие решений комиссией антикоррупционным действиям	