



**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНО-
ГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«СУРГУТСКАЯ ОКРУЖНАЯ
КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»
ПРИКАЗ**

27.03.2026 №07/19-П/ОД-114

Об утверждении Кодекса профессиональной этики и делового поведения работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская окружная клиническая больница»

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», с целью установления этических норм и правил служебного поведения работников учреждения для добросовестного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечения единой нравственно-нормативной основы поведения работников учреждения

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская окружная клиническая больница», далее – Кодекс (приложение 1)

2. Начальнику отдела кадров Е.В. Петровой обеспечить ознакомление работников, поступающих на работу с данным приказом и Кодексом под подпись.

3. Руководителям структурных подразделений обеспечить:

3.1 ознакомление сотрудников вверенных подразделений с Кодексом под подпись;

3.2 Контроль соблюдения Кодекса персонала вверенных подразделений;

3.3 Скан-копии листа ознакомления предоставить в отдел кадров до 01.04.2026 г.

4. Начальнику отдела документационного обеспечения учреждения С.С.Баранчук:

4.1. разместить настоящий приказ в локальной вычислительной сети;

- 4.2. приказ довести до сведения всех лиц, согласно листу рассылки.
5. На период отсутствия основных работников, указанных в приказе, возложить ответственность за исполнение приказа на лиц их замещающих.
6. Считать утратившими силу приказы по учреждению № 353 от 14 апреля 2024 «О принятии к исполнению в Учреждении типового кодекса этики и служебного поведения работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-мансийский автономный округ – Югра, №60 от 19 января 2023 года «О внесении изменений в приказ №50/ахд от 29.01.2020 «Об утверждении Положения о внешнем виде сотрудников БУ «Сургутская окружная клиническая больница»», №50/ахд от 29 января 2020 года «Об утверждении Положения о внешнем виде сотрудников БУ «Сургутская окружная клиническая больница»».
7. Контроль исполнения приказа в части соблюдения медицинскими и немедицинскими работниками Кодекса возложить на всех заместителей главного врача, заведующих КДП, ООЦ, ЦЛД, главную медицинскую сестру, главного инженера и главного бухгалтера в пределах их компетенции.
8. Общий контроль исполнения приказа на период исполнения обязанностей главного врача оставляю за собой, далее контроль остается за главным врачом.

И.о. главного врача

С.Д. Колесников

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат
0092186142797C5D346E9930E552F980A5
Владелец Колесников Сергей Дмитриевич
Действителен с 12.08.2025 по 05.11.2026

В дело 06-06-06
Дейниченко Андрей Анатольевич

Кодекс
профессиональной этики и делового поведения работников бюджетного учре-
ждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутская окружная клиническая больница»

Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работника здравоохранения в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская окружная клиническая больница» (далее — Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства. Кодекс является документом, определяющим совокупность этических норм и принципов поведения работника при осуществлении профессиональной медицинской деятельности в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская окружная клиническая больница» (далее — Учреждение).

Настоящий кодекс определяет отношения между работником, обществом и пациентом, и направлен на обеспечение прав, достоинства, здоровья личности и общества в целом, а также определяет высокую моральную ответственность работника перед обществом за свою деятельность.

I. Общие положения

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должен руководствоваться работник в Учреждении (далее – Работник).

2 Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

3 Знание и соблюдение работником положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

II. Основные понятия, цели, обязанности,
принципы и правила профессиональной этики и служебного пове-
дения работника

Статья 1 Понятие «работник» и «медицинский работник»

Под медицинским работником в настоящем Кодексе понимаются физическое лицо, которое имеет медицинское или иное образование, работает в БУ «Сургутская окружная клиническая больница» и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности

Под работником в настоящем Кодексе понимается физическое лицо, работающее в БУ «Сургутская окружная клиническая больница» на основе трудового договора (контракта).

Статья 2 Цель профессиональной деятельности

Главная цель профессиональной деятельности медицинского работника — сохранение жизни человека, профилактика заболеваний и восстановления здоровья, а также уменьшение страданий при неизлечимых заболеваниях. Свои обязанности медицинский работник выполняет, руководствуясь клятвой Гиппократ, принципами гуманизма и милосердия, законодательством Российской Федерации.

Медицинский работник несет всю полноту ответственности за свои решения и действия, для чего он обязан систематически профессионально совершенствоваться.

В своей деятельности медицинский работник должен использовать последние достижения медицинской науки, известные ему и разрешенные к применению Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Мотивы материальной, личной выгоды не должны оказывать влияния на принятие медицинским работником профессионального решения.

Медицинский работник не должен принимать поощрений от фирм изготовителей и распространителей лекарственных препаратов за назначение предлагаемых ими лекарств.

Медицинский работник должен при назначении лекарств строго руководствоваться медицинскими показаниями и исключительно интересами больного.

Медицинский работник должен оказывать медицинскую помощь любому в ней нуждающемуся независимо от возраста, пола, расы, национальности, вероисповедания, социального положения, политических взглядов, гражданства и других немедицинских факторов, включая материальное положение.

Медицинский работник должен добросовестно выполнять взятые на себя обязательства по отношению к учреждению, в котором он работает.

Медицинские работники, молодые специалисты, своим поведением и отношением к исполнению своих обязанностей должны быть примером, достойным подражания. Медицинский работник обязан доступными ему средствами (газеты, журналы, радио, телевидение, беседы, официальный сайт, мессенджеры учреждения и пр.) пропагандировать здоровый образ жизни, быть примером в соблюдении общественных и профессиональных этических норм.

Контроль за соблюдением медицинской этики осуществляют руководители подразделений Учреждения.

Статья 3 Принципы деятельности

В своей деятельности медицинский работник руководствуется законодательством Российской Федерации, прежде всего Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в части прав граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, клятвой врача, принципами гуманизма и милосердия.

Основными принципами охраны здоровья являются:

- 1) соблюдение прав граждан в сфере охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- 2) приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи;
- 3) приоритет охраны здоровья детей;
- 4) социальная защищенность граждан в случае утраты здоровья;
- 5) ответственность органов государственной власти и органов местного самоуправления, должностных лиц организаций за обеспечение прав граждан в сфере охраны здоровья;
- 6) доступность и качество медицинской помощи;
- 7) недопустимость отказа в оказании медицинской помощи;
- 8) приоритет профилактики в сфере охраны здоровья;
- 9) соблюдение врачебной тайны.

Медицинский работник должен прилагать все усилия, в соответствии со своей квалификацией и компетентностью, делу охраны здоровья граждан, обеспечению качества оказываемой им помощи на самом высоком уровне.

Медицинский работник обязан оказать медицинскую помощь любому человеку вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, места проживания, его социального статуса, религиозных и политических убеждений, а также иных немедицинских факторов.

Медицинский работник должен постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и умения, навыки и эрудицию.

Медицинский работник несет ответственность, в том числе и моральную, за обеспечение качественной и безопасной медицинской помощи в соответствии со своей квалификацией, должностными инструкциями и служебными обязанностями в пределах имеющихся ресурсов.

Моральная обязанность медицинского работника беспристрастно анализировать как ошибки своих коллег, так и свои собственные.

Препятствовать практике бесчестных и некомпетентных коллег, а также различного рода непрофессионалов, наносящих ущерб здоровью пациентов.

Учитывая роль медицинского работника в обществе, он должен поддерживать и принимать посильное участие в общественных мероприятиях, особенно тех, где пропагандируется здоровый образ жизни.

Основные принципы служебного поведения работника являются основой поведения граждан в связи с нахождением его в трудовых отношениях с Учреждением.

Статья 4 Работник, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, обязан:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Учреждения;
- соблюдать Конституцию российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;
- обеспечивать эффективную работу Учреждения;
- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности Учреждения;
- при исполнении служебных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению им должностных обязанностей;
- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на его деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения;
- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
- воздержаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Учреждения, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
- соблюдать установленные в Учреждении правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также содействовать в получении достоверной информации в установленном порядке;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

Статья 5 Обязанности работника

В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать настоящий Кодекс;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать дисциплину в сфере противодействия коррупции;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящихся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);
- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая

приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

- работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала ему известна в связи с исполнением им должностных обязанностей.

- работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в организации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

- работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности
- политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;
- по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Ряд обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное

вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Работник, в том числе обязан:

- уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

- уведомлять руководителя и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.

Работник гарантировано не будет подвергнут дисциплинарной ответственности, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку или оказать посредничество во взяточничестве.

Руководитель Учреждения обязан предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 6 Медицинский работник и пациент

Медицинский работник отвечает за качество оказываемой пациентам медицинской помощи. В своей работе он обязан руководствоваться законами Российской Федерации, действующими нормативными документами (медицинскими стандартами), но в рамках этих предписаний, учитывая особенности заболевания, выбирать те методы профилактики, диагностики и лечения, которое сочтет наиболее эффективными в каждом конкретном случае, руководствуясь интересами больного. При необходимости медицинский работник обязан воспользоваться помощью своих коллег.

Медицинский работник не должен подвергать пациента неоправданному риску, а тем более использовать свои знания в негуманных целях. При выборе любого метода лечения медицинский работник, прежде всего, должен руководствоваться заповедью «Не навреди!».

За исключением случаев неотложной помощи, когда он обязан предпринимать меры, не усугубляющие состояние больного, медицинский работник имеет право отказаться от лечения больного, если уверен, что между ним и пациентом нет необходимого взаимного доверия, если чувствует себя недостаточно компетентным или не располагает необходимыми для проведения лечения возможностями. В этих и подобных случаях медицинский работник должен принять все меры к информированию об этом непосредственно главного врача учреждения и порекомендовать больному компетентного специалиста.

Медицинский работник должен уважать право пациента на выбор лечащего врача, учреждения и участие в принятии решений о проведении лечебно-профилактических мер. Добровольное согласие пациента на лечение медицинский работник обычно получает при личном разговоре с больным. Это согласие должно быть осознанным, больной должен быть непременно информирован о мето-

дах лечения, о последствиях их применения, в частности, о возможных осложнениях, других альтернативных методах лечения. Проведения лечебно-диагностических мероприятий без согласия пациента разрешено только в случаях угрозы для жизни и здоровья пациента и неспособности его адекватно оценивать ситуацию. Желательно решение в подобных случаях принимать коллегиально. При лечении лиц, страдающих психическими заболеваниями, медицинский работник должен руководствоваться законодательством Российской Федерации об оказании психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании.

Медицинский работник должен уважать честь и достоинство пациента, относиться к нему доброжелательно, уважать его права на личную тайну, с пониманием воспринимать озабоченность родных и близких состоянием больного, но в то же время он не должен без достаточных на то профессиональных причин вмешиваться в частные дела пациента и членов его семьи.

Если пациент не способен осознанно выразить свое согласие, его должен выразить законный представитель или лицо, постоянно опекающее пациента.

Пациент имеет право на исчерпывающую информацию о состоянии своего здоровья, но он не может от нее отказаться или указать лицо, которому следует сообщать о состоянии его здоровья.

Информация может быть скрыта от пациента в тех случаях, если имеется веские основания полагать, что она может нанести ему серьезный вред. Однако по четко выраженному пациентом требованию медицинский работник обязан предоставить ему полную информацию. В случае неблагоприятного прогноза для больного необходимо проинформировать его предельно деликатно и осторожно, оставив надежду на продление жизни, на возможный благоприятный исход.

При совершении ошибки или развитии в процессе лечения непредвиденных осложнений медицинский работник обязан проинформировать об этом больного, главного врача учреждения и немедленно приступить к действиям, направленным на исправление вредных последствий.

Профессиональные обязанности медицинский работник врач может осуществлять только под собственной фамилией, не используя псевдоним и не указывая присвоенных официально титулов, степеней, званий.

Статья 7 Приоритет интересов пациента

Приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи реализуется путем:

- 1) соблюдения этических и моральных норм, а также уважительного и гуманного отношения со стороны медицинских работников и иных работников медицинской организации;
- 2) оказания медицинской помощи пациенту с учетом его физического состояния и с соблюдением по возможности культурных и религиозных традиций пациента;
- 3) обеспечение ухода при оказании медицинской помощи;

- 4) организации оказания медицинской помощи пациенту с учетом рационального использования его времени;
- 5) установления требований к проектированию и размещению медицинских организаций с учетом соблюдения санитарно-гигиенических норм и обеспечения комфортных условий пребывания пациентов в медицинских организациях;
- 6) создание условий, обеспечивающих возможность посещения пациента и пребывания родственников с ним в медицинской организации с учетом состояния пациента, соблюдения противоэпидемического режима и интересов иных лиц, работающих и (или) находящихся в медицинской организации.

Статья 8 Коллегиальность медицинских работников

В течение всей жизни медицинский работник обязан сохранять уважение и чувство благодарности к тому, кто научил его профессионализму. Медицинский работник обязан сохранять честь и благородные традиции медицинского сообщества. Медицинские работники должны относиться друг к другу с уважением и доброжелательностью.

Медицинский работник не вправе публично ставить под сомнение профессиональную квалификацию другого медицинского работника или каким — либо иным образом его дискредитировать. Профессиональные замечания в адрес коллеги должны быть аргументированными, сделаны в не оскорбительной форме, желательно в личной беседе.

В трудных клинических случаях опытные медицинские работники должны давать советы и оказывать помощь менее опытным коллегам в корректной форме. Но за процесс лечения всю полноту ответственности несет только лечащий врач, которые вправе принять рекомендации коллег или от них отказаться, руководствуясь при этом исключительно интересами больного.

Главный врач учреждения обязан заботиться о повышении профессиональной квалификации своих подчиненных медицинских работников.

Медицинские работники обязаны с уважением относиться к другому медицинскому и вспомогательному персоналу учреждения, постоянно заботясь о повышении его квалификации.

Статья 9 Внешний вид медицинских работников

Внешний вид медицинских работников ассоциируется с эталоном аккуратности и чистоты и должен вызывать уважение и доверие.

Во внешнем виде обязательна консервативная строгость, чувство меры, простота и скромность, светлые, оптимистичные тона.

Не допустимы — экстравагантность и небрежность, яркость, блеск, праздничность, роскошь, спортивность, оголенность, черный цвет.

В целях повышения деловой культуры учреждения сотрудникам надлежит соблюдать следующие правила:

- ногти медицинских работников должны быть короткими и ухоженными, запрещены искусственные и покрытые лаком ногти.

- прическа аккуратная, волосы ниже плеч собраны в хвост, пучок или косу, так чтобы не было свободно висящих волос. Не допускается окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки (например, в неоновые, оранжевые, синие, зеленые, фиолетовые и т.п.).

- у мужчин усы и/или борода (если имеются), должны быть аккуратными, отвечать требованиям гигиены и не мешать использованию средств индивидуальной защиты.

- не допускается использование парфюмерии с резким ароматом, от которого у пациентов может возникнуть аллергическая реакция. От сотрудников не должны исходить запахи еды, табачных изделий, пота и т. д.

- макияж (при его наличии) должен быть скромным, неброским, естественным, минималистичным с использованием мягких и нейтральных тонов.

- допустимы скромные украшения, небольшие серьги, цепочки, религиозные символы (скрытые под одеждой). Не допускаются объемные, висячие серьги, длинные цепочки, бусы, любые украшения на руках (кольца и браслеты).

- во время проведения любых медицинских манипуляций, запрещено носить любые кольца, в том числе обручальные, а также часы, браслеты и другие украшения.

- при наличии у медицинского работника татуировок, пирсинга таковые должны быть скрыты от окружающих.

- в качестве головного убора медицинский работник вправе носить только одноразовую или многоразовую медицинскую шапочку. Ношение иного головного убора или дополнительного головного убора под медицинской шапочкой или поверх нее недопустимо.

- не допускается ношение медицинскими работниками на рабочем месте в рабочее время атрибутики и/или символики, указывающей на политические, идеологические, религиозные, философские и иные убеждения, взгляды, интересы, воззрения, идеалы медицинского работника (платки, косынки, национальная одежда, кольца, браслеты, брелоки, подвески, значки, амулеты и т.п.).

- все сотрудники обязаны носить идентификационную карту, выдаваемую Учреждением.

- персонал, непосредственно участвующий в лечебно-диагностическом процессе (врачебный, средний медицинский и прочий персонал) обязан носить специальную медицинскую одежду, выдаваемую Учреждением.

- Специальная медицинская одежда должна соответствовать принятой в Учреждении цветовой классификации и следующим требованиям:

- - максимально возможная закрытость;
- - антистатичность, гигроскопичность;
- - покрой не стесняющий движений;
- - устойчивость к крови и другим жидкостям;
- - легкость ухода и устойчивость к нему;
- - долговечность, износостойкость.

- сотрудницам при ношении халата необходимо дополнительно одевать либо специальные брюки от медицинского костюма, либо юбку/ подъюбник длиной не выше 5 см от нижнего края халата.

- сотрудникам, осуществляющим дежурство в стационаре необходимо носить специальную обувь, выдаваемую Учреждением.

- сотрудникам, не получающим специальную обувь в Учреждении необходимо выбирать обувь, которая не сковывает движения, не создает много шума при ходьбе, легко обрабатывается, белого или неярких светлых тонов.

Не допускается:

- обтягивающая, не соответствующая размеру специальная одежда (как слишком маленькая, так и слишком большая);

- у женщин халаты длиной выше колена;

- просвечивающее через спецодежду белье, выглядывающая из-под спецодежды личная одежда (рукава, воротники, юбки);

- темная цветовая гамма (черный, коричневый, фиолетовый);

- ношение капроновых колгот/ чулок персоналом отделений инфекционного профиля.

- обувь с открытым носом и не фиксированной пяткой, каблук выше 5 см, издающая шум при ходьбе, ярких цветов (золотой, серебряный, красный, зеленый, синий, фиолетовый, коричневый, черный), украшенная камнями, стразами, перьями, мехом и т.д.

Запрещен выход в специальной одежде и обуви за пределы Учреждения.

Статья 10. Внешний вид немедицинских работников

Обязателен деловой стиль одежды - это строгий, консервативный, сдержанный стиль. Опрятность, привлекательность, элегантность - три составляющие делового гардероба.

Наиболее подходящая форма одежды как для мужчин, так и для женщин - деловой костюм и отсутствие ярких, приковывающих внимание аксессуаров.

Мужская деловая одежда должна быть классической, официальной и спокойных тонов. Фаворитами делового костюма являются темно-серый и темно-синий цвета. В летнее время костюм может быть светлее, чем в зимнее. Кроме делового костюма допускаются классические брюки, рубашка и джемпер. Желательно ношение галстука. Носки однотонные (предпочтительно темных тонов). Обувь – классические закрытые туфли.

Для женщин, кроме делового костюма, допускается юбка с блузкой и/или джемпером и платье. Идеальной считается юбка длиной до середины колена. Кроме того, допустимы юбки длиной до щиколотки или не выше 10 см от колена. Вместо юбок возможны классические брюки или брючные костюмы. Классическая форма обуви с устойчивым каблуком не выше 10 см. Чулки или колготы телесного, или черного цвета ровной фактуры без орнамента. Предпочтительно ношение колгот или чулок в течение всего года.

Допускается ношение выдержанных в деловом стиле украшений, лаконичных и простых по форме. Не допускается ношение работниками на рабочем месте в рабочее время атрибутики и/или символики, указывающей на политические, идеологические, религиозные, философские и иные убеждения, взгляды,

интересы, воззрения и идеалы работника (платки, косынки, национальная одежда, кольца, браслеты, брелоки, подвески, значки, амулеты и т.п.).

Макияж (при его наличии) должен быть скромным, неброским, естественным, минималистичным с использованием мягких и нейтральных тонов.

Не допускается окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки (например, в неоновые, оранжевые, синие, зеленые, фиолетовые и т.п.).

В зимний и межсезонный период сотрудники должны иметь на рабочем месте сменную обувь. Недопустимо находиться на рабочем месте (в помещении) в верхней одежде, а также в головных уборах.

Все сотрудники обязаны носить идентификационную карту, выдаваемую Учреждением.

Не допускаются: джинсы и одежда из джинсовой ткани светлых и ярких цветов с прорезями и потертостями; комбинезоны, спортивная одежда (спортивный костюм или его детали), пляжная одежда, вечерние платья, декольтированные платья и блузки (открыт V-образный вырез груди, заметно нижнее белье и т.д.), укороченные топы и топы на бретельках, слишком короткие блузки, открывающие часть спины или живота, прозрачные блузки, одежда из латекса, кожи (кожзаменителя), плащевой ткани (кроме верхней одежды), одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.), одежда с прозрачными вставками, блузки ярких цветов, рюши, стразы, бисер, мини-юбки, сильно облегающие (обтягивающие) фигуру юбки, блузки, платья, брюки и сильно поношенная одежда.

Не допускаются: спортивная обувь, пляжная обувь (шлепанцы и тапочки), обувь в стиле "кантри" (казаки), массивная обувь на толстой подошве (ботинки "берцы", унты и т.п.), вечерние туфли (с бантами, перьями, крупными стразами, яркой вышивкой, из блестящих тканей и т.д.), сабо и мюли, высокие сапоги-ботфорты (в сочетании с деловым костюмом).

Статья 9 Врачебная тайна

Каждый пациент имеет право на сохранение личной тайны, и врач, равно как и другие лица, участвующие в оказании медицинской помощи, обязан сохранять врачебную тайну даже после смерти пациента, как и сам факт обращения за медицинской помощью, если больной не распорядился иначе.

Тайна распространяется на все сведения, полученные в процессе обращения и лечения больного (факт обращения за медицинской помощью, диагноз, методы лечения, прогноз и др.).

Медицинская информация о пациенте может быть раскрыта:

- по ясно выраженному письменному согласию самого пациента;
- по мотивированному требованию органов дознания, следствия, прокуратуры и суда; если сохранение тайны существенным образом угрожает здоровью и жизни пациента и (или) других лиц (опасные инфекционные заболевания);
- в случае привлечения к лечению других специалистов, для которых эта информация является профессионально необходимой.

Врач должен следить за тем, чтобы лица, принимающие участие в лечении больного, также соблюдали профессиональную тайну.

Лица, пользующиеся правом доступа к медицинской информации, обязаны сохранять в тайне все полученные о пациенте сведения.

В процессе научных исследований, обучения и усовершенствования врачей должна соблюдаться врачебная тайна. Демонстрация больного возможна только с его согласия.

Статья 10. Обращение со служебной информацией

Работник Учреждения обязан принимать соответствующие меры по обеспечению конфиденциальности информации, ставшей известной ему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник Учреждения вправе обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в организации норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ЛИСТ РАССЫЛКИ

к приказу БУ «Сургутская окружная клиническая больница»

«Об утверждении Кодекса профессиональной этики и делового поведения работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская окружная клиническая больница»»

№ п/п	ФИО	Дата
1.	Колесникова С.Д.	
2.	Костюченко К.В.	
3.	Добрынин Ю.В.	
4.	Аксарин А.А.	
5.	Варганова А.Н.	
6.	Мирзакадиев А.А.	
7.	Пономаренко С.Н.	
8.	Пятков В.В.	
9.	Мельников Н.Н.	
10.	Ляховская Е.В.	
11.	Павлова Е.А.	
12.	Петрова Е.В.	
13.	Дейниченко А.А.	
14.	Ткаченко А.С.	
15.	Все руководители структурных подразделений	